



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI  
 PO SERVIZI GENERALI E NOTIFICHE

**REG. DET. DIR. N. 534 / 2019**

Prot. corr. N. B-7/5-5/1-2019 (Sez. 1644 / 19)

OGGETTO: CIG - Z2A277E61D - Dotazione di abbonamenti annuali "rete" Trieste Trasporti S.p.A. per trasporto pubblico urbano del personale dipendente per motivi di servizio - anno 2019. Spesa di Euro 2.439,50.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

premesso che l'Amministrazione comunale assegna ai dipendenti incaricati di servizio esterno, con conseguente uso frequente dei mezzi pubblici di trasporto nell'ambito comunale, una dotazione di tessere annuali per il trasporto pubblico urbano;

vista la circolare del Settore 3° - Personale n. 3°-1/260-90 dd. 24.10.1990, con la quale è stato disposto che, a partire dall'anno 1991, ogni Ufficio provveda all'istruzione ed alla stesura degli atti formali necessari per definire la propria dotazione e per procedere al conseguente acquisto diretto delle tessere da assegnare al personale che, per motivi di lavoro, debba frequentemente usare i mezzi di trasporto pubblico urbano nell'ambito del territorio comunale;

ritenuto, pertanto, in esecuzione della predetta disposizione e tenuto conto delle esigenze prevedibili, risulta necessario acquisire n. 7 tessere annuali "rete" per il trasporto pubblico urbano dal 1 aprile 2019 al 31 marzo 2020 da assegnare al personale della P.O. Servizi Generali e Notifiche incaricato di servizio esterno;

che l'acquisto delle tessere annuali comporta un cospicuo risparmio sulle spese rispetto al costo di acquisto delle tessere mensili;

rilevato che la spesa è di Euro 2.439,50;

considerato che, dal 1 gennaio 2019, questo Comune si trova in gestione provvisoria ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5 del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs.

Responsabile del procedimento: dott. Giorgio Kosic	Tel: 040 6758854	E-mail: giorgio.kosic@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Giorgio Kosic	Tel: 0406758854	E-mail: giorgio.kosic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giorgio Margon	Tel: 0406754416	E-mail: giorgio.margon@comune.trieste.it	

126/2014 e che pertanto, come previsto dalla normativa contabile, fino all'approvazione del bilancio, verranno impegnate soltanto le spese necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

che la succitata spesa è indilazionabile ed indispensabile per il funzionamento del servizio e che la stessa non è suscettibile di frazionamento;

dato, ancora, atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visto la determinazione dirigenziale 32/2017 dell'Area Servizi Generali, di conferimento dell'incarico per la Posizione Organizzativa "Servizi Generali e Notifiche", e la successiva determinazione dirigenziale 371/2018 di integrazione della precedente, con le quali è stata assegnata competenza all'adozione di atti espressivi di volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

dato atto che non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse, nei confronti dello scrivente, ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

#### DETERMINA

- 1) di acquisire n. 7 abbonamenti annuali ~~per~~ per il trasporto pubblico urbano, da assegnare, per motivi di servizio, al personale dipendente della P.O. Servizi Generali e Notifiche;
- 2) di impegnare la spesa di Euro 2.439,50 necessaria all'acquisto dei documenti di viaggio succitati da assegnare al personale, di cui al punto 1), che usa frequentemente i mezzi di trasporto pubblico;
- 3) di autorizzare il personale della P.O. Servizi Generali e Notifiche, appositamente incaricato, a ritirare presso l'Ufficio Prevendita della Trieste Trasporti S.p.A., Via dei Lavoratori 2, i suindicati abbonamenti;
- 4) di dare atto, inoltre, che il personale interessato può far uso delle tessere d'abbonamento annuali e mensili, esclusivamente per motivi di servizio, e che alla fine del proprio turno di lavoro dovrà depositare i suddetti titoli di viaggio presso l'Ufficio di appartenenza, tranne nel caso in cui ciò risulti impossibile per accertati motivi di servizio;
- 5) di dare atto, infine, che la dotazione in parola viene acquisita dalla P.O. Servizi Generali e Notifiche e che, pertanto, la successiva assegnazione ai dipendenti non costituisce, in

Responsabile del procedimento: dott. Giorgio Kosic	Tel: 040 6758854	E-mail: giorgio.kosic@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Giorgio Kosic	Tel: 0406758854	E-mail: giorgio.kosic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giorgio Margon	Tel: 0406754416	E-mail: giorgio.margon@comune.trieste.it	

alcun modo, indennità aggiuntiva al trattamento economico connesso alla qualifica funzionale dei medesimi;

6) di impegnare la spesa complessiva di euro 2.439,50 ai capitoli di seguito elencati :

Ann o	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	0001800 0	ALTRI SERVIZI PER I SERVIZI AL CITTADINO E DEMOGRAFICI - SERVIZI GENERALI	02163	U.1.03.02.99.99 9	00067	01862	N	2439,50.	2019: 2.439,50

7) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

8) di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2019;

9) di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2019 – Euro 2.439,50.

IL RESPONSABILE DI P.O.  
(dott. Giorgio KOSIC)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Giorgio Kotic	Tel: 040 6758854	E-mail: giorgio.kotic@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Giorgio Kotic	Tel: 0406758854	E-mail: giorgio.kotic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giorgio Margon	Tel: 0406754416	E-mail: giorgio.margon@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: KOSIC GIORGIO

CODICE FISCALE: KSCGRG59L16L4240

DATA FIRMA: 13/03/2019 11:07:17

IMPRONTA: 6996635C994693E770DCA29969C09F63A8F0F0E0C8F9AA207B9886D4EFB49511  
A8F0F0E0C8F9AA207B9886D4EFB495115D521317A2046FFD25FEE7C0C9BF1E9F  
5D521317A2046FFD25FEE7C0C9BF1E9FC621C3D19E6A2746016BD7614EA8AC68  
C621C3D19E6A2746016BD7614EA8AC68C772D85053496DDCF132EF2BD98C0F64